

**PLAN GESTION DE LA INTEGRIDAD**  
**SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA**  
**PROGRAMA DE ACTIVIDADES DE INTEGRIDAD 2022**

**PRESENTACION**

Atendiendo al cumplimiento de las acciones dentro del Plan de Mejoramiento de la Gestión Ética, de la Alcaldía Distrital de Barranquilla, liderada por la Secretaría Distrital de Gestión Humana, se presenta este Programa de Actividades de Integridad sobre los ejes temáticos que corresponden a la implementación de las diferentes actividades que se desarrollan dentro de nuestro Código de Integridad, (Decreto 0293 de 2018); centradas en los Principios, Valores, Super deberes y Prohibiciones, a desarrollar en esta anualidad del 2022, con el fundamental apoyo de la Oficina de Control Interno de Gestión.

Gracias al apoyo coordinado con la Secretaría de Comunicaciones y sus redes sociales de comunicación internas, Se manifiesta que en esta anualidad. desde el mes de enero se iniciaron las acciones de difusión de los Mensajes Éticos, dinamizando las visualizaciones frescas y creativas para acompañar el día a día de cada funcionario, desde sus correos institucionales, boletines Todos Contamos, Instagram, Facebook y Twitter.

Para dinamizar los contenidos, en cada mes se apuntaron al desarrollo de un valor, un principio, prohibiciones o super deberes, publicados a través de nuestras redes y boletín interno, en donde se articulan los contenidos transversalizando el compromiso no sólo sobre el Código de Integridad sino también sobre la dinámica de Conflicto de Interés, cuyas acciones van de la mano con el enfoque de nuestra Gestión Ética.

Con base en estas actividades denominadas “Pausas Éticas” se buscó que, tanto en la actividades mensuales, como en la Semana de Integridad, se pudieran desarrollar estas acciones, definidas en la Caja de Herramientas del Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP), con el gran compromiso de que pudieran participar todos los funcionarios de la Alcaldía Distrital de Barranquilla, y de esta forma, mostrar ante la sociedad que seguimos siendo una de las mejores alcaldía de Colombia, porque interiorizamos como tales, la esencia de Servir.

Inicialmente se involucraron 65 Gestores de Integridad, quienes, por razones laborales misionales, algunos de ellos, no podían asistir a los talleres presenciales. Este grupo comprometido en asistencias alcanzó a compenetrar a 51 funcionarios quienes afortunadamente representaron y representan a 49 dependencias de nuestra Alcaldía, dos de ellas como la Agencia Distrital de Infraestructura y Barranquilla Verde, de orden descentralizadas.



Como la razón esencial de este programa de Integridad, es llevar las directrices del Plan Anticorrupción en el quehacer diario de los más de 2.100 funcionarios y un importante número contratistas, la mejor forma de interiorizar los contenidos básicos de nuestro Código de Integridad, es a través de una metodología lúdica, creativa, llevando el aprendizaje significativo y vivencial de los conocimientos de la Integridad con sus Valores, Principios, Deberes, Super deberes y Prohibiciones a cada funcionario y servidor distrital.

Es importante señalar, que cada año, este programa lleva un énfasis organizado, planificando de cada momento con las variables y caracterizaciones que presentan las diferentes dependencias de nuestra Alcaldía, por ende, elegir las actividades toma un previo análisis, y una serie de adaptaciones a nuestra idiosincrasia caribeña, para ser asertivos en los resultados esperados.

Es menester señalar, que el año pasado, la encuesta sobre el Clima Laboral de la Alcaldía Distrital de Barranquilla, arrojó como resultados en cuanto a nuestra Dimensión de Integridad, un primer lugar en cuanto al conocimiento y aplicación de los enfoques éticos, un gran logro gracias a la entrega y dedicación del compromiso que resalta este grupo de Gestores de Integridad.

### **ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y ADAPTADAS DE LA CAJA DE HERRAMIENTAS DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCION PUBLICA (DAFP)**

Actualmente, en el contexto de ausencia de valores y desconfianza ciudadana, las personas que estamos vinculadas a las entidades públicas en Colombia debemos saber que a nuestro alrededor se tienen diferentes maneras de ver y valorar nuestro trabajo.

Lamentablemente, las valoraciones que tienen de nosotros como servidores públicos en la mayoría de los casos son negativas, ya que tanto la ciudadanía como los mismos usuarios cotidianos, tienden a poner en duda los valores éticos y predomina la desconfianza. Estas valoraciones negativas ponen en tela de juicio nuestro desempeño laboral.

Nuestra Alcaldía Distrital de Barranquilla, afortunadamente cuenta con una Dimensión de Integridad, liderada por la Secretaría Distrital de Gestión Humana, la cual busca que todas las personas que hacemos parte de esta entidad, debemos destacarnos por nuestros conocimientos técnicos y habilidades para resolver problemas al igual que por nuestra capacidad de gestión, pero fundamentalmente nos debemos destacar por los valores éticos con que desarrollamos nuestras tareas.

Ser servidor público en nuestra Alcaldía requiere que nuestros comportamientos cotidianos estén orientados por valores éticos y dirigidos para construir confianza en los ciudadanos, valores que están inscritos en nuestro código de INTEGRIDAD, pero más que todo están adherido a nuestro ACTUAR, valores como: RESPETO, HONESTIDAD, JUSTICIA, TRANSPARENCIA, TRABAJO EN EQUIPO, AMABILIDAD, COMPROMIS. Todo soportada en nuestra esencia de Integridad.

Conozcamos y celebremos con mucho orgullo el trabajo realizado, hasta este mes de septiembre, (nos queda pendiente el último trimestre 2022: octubre, noviembre y diciembre); apuntando siempre hacia



la unidad. Mostramos con hechos su productividad y cada mes, inmanejables mostramos sus acciones a través de charlas con expertos por nuestras plataformas virtuales, talleres presenciales con expertos, y los mensajes puntuales que nos motivaban en esos momentos cruciales, y mejor aún, este año de reactivación, desde enero a la fecha, se ha venido demostrando un trabajo óptimo, bien dirigido, organizado, creativo mes a mes, lo cual demuestra que este equipo es sustancialmente imparcial.

Las Actividades realizadas, fueron:

### 1. YO NUNCA HE...

Es un juego que busca reflexionar sobre situaciones cotidianas que todos vivimos como servidores públicos, que nos parecen relativamente normales porque pasan muy a menudo, pero que realmente no son del todo íntegras y rompen con los principios de acción de los valores del Código de Integridad. También sirve para: Comprometer, vivenciando como lo dice su mensaje, el valor importante del Compromiso.



Objetivo: Se espera generar una reflexión de los participantes sobre los malos hábitos que han adoptado como normales en el día a día laboral. A partir de esta reflexión, se genera un compromiso para la no repetición de estos actos.

El desarrollo de esta actividad está diseñado así: En el centro deben estar dos personas sosteniendo el lazo. Ubicar a todos los participantes a un lado del lazo.

- Poner la caneca (o baúl) en el lado opuesto del lazo donde se ubicaron las personas.



· La persona que coordina la actividad debe ir leyendo las acciones de la lista de “Yo nunca he” mientras que dos personas sostienen el lazo.

· A medida que van leyendo las acciones, las personas que se sientan identificadas, porque en efecto en algún momento de su tiempo como servidores públicos han realizado la acción respectiva, deben atravesar el lazo como penitencia (a modo de “limbo”).

· Al pasar al otro lado, cada persona debe anotar su mal hábito en un post-it, y tirarlo a la caneca.

Reflexión posterior: Al finalizar es importante tomarse un momento para reflexionar con todos los participantes sobre las siguientes preguntas: ¿Qué sintieron con esa actividad? (Antes, durante y después) ¿Qué fue lo más fácil de hacer? ¿qué fue lo más difícil? ¿Cuáles son los valores del Código de Integridad que creen que se refuerzan con esta actividad? ¿Consideran que esta actividad cumple con el objetivo de activar a los servidores? ¿cómo?

Notas Recomendaciones: Esta actividad está pensada como herramienta de activación el día del lanzamiento del Código de Integridad, pero también tiene un fuerte componente de compromiso. Si no fuese posible su implementación el día del evento de lanzamiento, se puede llevar a cabo en cualquier otro momento a lo largo de la fase de apropiación y socialización de los “Valores del Servicio Público”. Incluso, si se realizara como parte de la activación del evento, se podría repetir en otros espacios.

El lazo “yo nunca he” Para tener en cuenta: Tiempo: 15 - 30 minutos Participantes: 50 personas

Materiales: 1 sogá o lazo largo 1 caneca Metálica 1 bloque de post-its y marcadores 1 lista impresa “Yo nunca he”.

Frases alusivas a este Taller:

### **YO NUNCA HE...**

- 1. YO NUNCA HE HECHO CRÍTICAS DE UN COMPAÑERO**
- 2. YO NUNCA HE USADO EL CELULAR CON FINES DE ENTRETENCION**
- 3. YO NUNCA HE INVENTADO EXCUSAS POR LLEGAR TARDE**
- 4. YO NUNCA HE HABLADO MAL DE MI JEFE**
- 5. YO NUNCA HABLO POR CELULAR CUANDO ESTOY ATENDIENDO AL CIUDADANO.**
- 6. YO NUNCA LLEGO TARDE A LA OFICINA**
- 7. YO NUNCA HE UTILIZADO LA IMPRESORA DE LA OFICINA CON FINES PERSONALES**
- 8. YO NUNCA HE REALIZADO VUELTAS PERSONALES DURANTE MI HORARIO LABORAL**
- 9. YO NUNCA HE FINGIDO ESTAR ENFERMO(A) PARA SALIR TEMPRANO**
- 10. YO NUNCA HE EVITADO TRABAJAR EN UN EQUIPO POCO CONOCIDO O POCO**



**EMPÁTICO**

- 11. YO NUNCA HE SIDO POCO AMABLE CON LOS USUARIOS Y MIS COMPAÑEROS**
- 12. YO NUNCA HE COMPARTIDO INFORMACION RELEVANTE CON MIS COMPAÑEROS**
- 13. YO NUNCA ME HE LLEVADO PAPELERÍA Y MATERIALES PARA LA CASA**
- 14. YO NUNCA HE ARROJADO PAPEL EN EL SANITARIO DE MI OFICINA**
- 15. YO NUNCA HE HECHO BROMAS A MIS COMPAÑEROS**
- 16. YO NUNCA HE DEPOSITADO LA BASURA EN LOS BOTES DÓNDE NO LES CORRESPONDA**





## 2. TIRO AL BLANCO



**ALCALDÍA DE BARRANQUILLA**  
*Soy BARRANQUILLA*

# 2<sup>do</sup> TALLER

PARA GESTORES DE INTEGRIDAD  
*Sigue la pista y da justo en el blanco.*

Ven y disfruta de una mañana de juegos y aprendizajes.

**5 MAYO 2022**  
8:00 a.m. a 12:00 m.  
Cajacopi Sede Prado

**SOY ético**  
#ComoSeDebe

**Código de INTEGRIDAD**  
#ComoSeDebe

**SECRETARÍA DE GESTIÓN HUMANA**  
Alcaldía Distrital de Barranquilla

Materiales 1 tablero de tiro al blanco con dardos PASO A PASO Antes de la Actividad: El tablero de tiro al blanco debe estar ubicado a una distancia lo suficientemente difícil de alcanzar con los dardos.

Durante la Actividad:

- Cada jugador debe intentar lanzar un dardo y apuntar al centro del tablero. La actividad se cumple cuando alguno de los integrantes clave el dardo en el centro.
- Si ningún integrante consigue apuntar, todos deberán hacer 5 sentadillas y volver a empezar hasta que alguno lo consiga.
- Cuando alguno lo consiga, el coordinador de la estación le entregará al grupo el paquete de fichas correspondiente a su estación.

### 3. EL ARRASTRE



Materiales 1 malla de arrastre para fijar al piso Clavos o estacas

Antes de la Actividad: Los organizadores deben clavar la malla al piso. Debe estar a una altura donde alcance a pasar una persona arrastrada.

Durante la Actividad: Cada miembro del equipo debe atravesar una malla pegada al piso con clavos. En distintos puntos dentro de la malla estarán puestas unas fichas que el primer integrante debe recolectar. La actividad se completará cuando todos los integrantes hayan atravesado la malla. Al finalizar, el coordinador de la actividad entregará la última ficha de esa actividad.



#### 4. A FLOTAR Y SINESTESIA



Antes de la Actividad: Se arma una circunferencia (de 2m de radio) con la cuerda. En el centro de la circunferencia se ubican las fichas.

Durante la Actividad:

- El equipo debe idear una estrategia para agarrar las fichas sin que ninguno de sus integrantes toque el interior del círculo.
- Para esto podrán usar palos, pirámides humanas, o lo que consideren necesario.
- Si tocan el interior del círculo las fichas se vuelven a poner en el centro y deben volver a empezar.
- La actividad se completa cuando el equipo logre sacar todas las fichas de la circunferencia. Una vez esto sucede el equipo podrá llevarse sus fichas a pasar a la siguiente estación.

Materiales En espacio abierto 2 escobas En espacio cerrado 2 vendas para ojos

Antes de la Actividad:

- a. Seleccionar 4 integrantes del equipo.
- b. Espacio abierto: Para desarrollar esta actividad es necesario contar con un campo abierto grande y sin obstáculos de por medio (piedras, árboles, mesas, etc.), para que los concursantes no se lesionen en caso de perder el equilibrio.

Durante la Actividad:

- a. Cada integrante debe recoger una ficha del Rompecabezas, ubicada en un lugar estratégico (4 fichas en total) y volver al punto de inicio para dar el relevo.
- c. El equipo le debe ayudar con indicaciones habladas, pues los participantes no tendrán su visión en un 100%.
- d. Cualquier ayuda del equipo se debe dar desde fuera del espacio de la estación, nadie puede entrar a ayudar al participante en ningún momento.

Espacio abierto:

- a. El integrante que va a recoger la ficha pasa al frente, observa la ubicación de la ficha.
- b. Debe agarrar una escoba, levantarla y dar 20 vueltas mirando la punta de la escoba que debe estar apuntando al cielo.
- c. Una vez completadas las 20 vueltas debe intentar agarrar la ficha y una vez la tenga, volver al punto de inicio a completar el relevo.

Espacio cerrado:

- a. El integrante que va a recoger la ficha debe vendarse los ojos.
- b. El equipo es el encargado de darle las instrucciones para ir, agarrar la ficha y volver al punto de inicio a entregar el relevo.

## 5. BAILA TU MEDIO CUERPO MACARENA

Materiales Música - Canción La Macarena Reproductor musical y parlante

Antes de la Actividad:

- a. Para el desarrollo de esta actividad el equipo debe organizarse por parejas.
- b. Los organizadores deben asegurarse del correcto funcionamiento del reproductor y del sonido.



Durante la Actividad:

a. Cada pareja debe juntar los brazos en gancho de tal forma que uno sea el lado derecho y el otro el izquierdo. Una vez unidos deben armar la coreografía de la macarena, cada uno moviendo el lado que tiene libre. La actividad se completa cuando todas las parejas del equipo logren completar la coreografía.

Nota: Si el equipo tiene un número impar, el organizador de la actividad puede optar por hacer un sorteo para ver cuál integrante no participa, o participar en la actividad con el equipo para completar otra pareja.

## 6. MEMORIA Y EQUILIBRIO

**Taller**  
GESTORES DE INTEGRIDAD

**TALLER**  
**MEMORIA**  
**y equilibrio.**

11 de agosto  
9:00 a.m.  
a 12:00 m.  
Cajacopi  
Sede Prado

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA  
SECRETARÍA DE GESTIÓN HUMANA

SOY  
ético  
#ComoSeDebe

Código de  
INTEGRIDAD  
#ComoSeDebe

Es un espacio donde se exhiben acciones de integridad que merecen ser reconocidas públicamente y que sirven de ejemplo para otros servidores.

También sirve para: Fomentar el Respeto y la Diligencia

Objetivo:

- Visibilizar los buenos hechos que se viven día a día en el servicio público.
- Reconocer y enaltecer las buenas acciones.
- Utilizar acciones de personas o grupos de trabajo para trazar una línea de ejemplo.

Antes

- Desarrollar una campaña donde se explique el objetivo de la actividad y se invite a postular las acciones de integridad de sus compañeros de área (o propias).
- Imprimir mensajes relativos al Respeto y a la Diligencia y conseguir todos los materiales necesarios para la implementación de la actividad. Si no es posible realizarlo en la dependencia internamente, se puede hacer también en un pasillo.
- Ubicar la actividad por área o piso, dependiendo del tamaño de la entidad.

Durante

- Cada mes los servidores podrán postular hechos laborales relacionados con los 5 valores del Código de Integridad cumplidos por una persona o por un equipo de trabajo que consideren deban ser reconocidos públicamente y que sirvan de ejemplo a seguir para otras personas. Ej.: Un trabajo diligente, un hecho en el que se evidenció el respeto y la justicia de un servidor atendiendo un ciudadano, un acto de honestidad y de compromiso que merezca ser reconocido.

Reflexión posterior: Al finalizar es importante tomarse un momento para reflexionar con todos los participantes sobre las siguientes preguntas ¿Qué sintieron con esa actividad? ¿Qué fue lo más fácil?, ¿qué fue lo más difícil? ¿Las personas están postulando las acciones de integridad? ¿Estas acciones realmente están representando algún valor del Código? ¿Cómo ha sido la acogida por parte de las personas de la entidad?

Durante la actividad: Un integrante del equipo debe sostener el equilibrio durante un minuto mientras camina lentamente, con un plato y un vaso liviano sobre su cabeza dirigiéndose a otro punto para recoger el mensaje, depositarlo en el vaso sobre su cabeza y regresar al punto inicial. Si el concursante deja caer o toca el piso, el cronómetro se reinicia y otro integrante del equipo debe entrar a reemplazarlo. La actividad se completa cuando el total de los integrantes del equipo completen todas las frases del mensaje sin cometer caídas.



Reflexión posterior: ¿Qué tanta acogida tuvo la actividad? ¿Sienten que las personas han notado esta intervención? ¿La actividad cumple con el propósito de fomentar la vivencia de los “Valores del Servicio Público” día a día?

## 7. SEMANA DE LA INTEGRIDAD SEPTIEMBRE 26 AL 30 DE 2022

En cuanto a la Semana de la Integridad, la cual se efectúa en la última semana del mes de septiembre, con fecha probable este año, del lunes 26 al viernes 30.

En el ámbito de lo público, la integridad tiene que ver con el cumplimiento de las promesas que hace el Estado a los ciudadanos frente a la garantía de su seguridad, la prestación eficiente de servicios públicos, la calidad en la planeación e implementación de Políticas Públicas que mejoren la calidad de vida de cada uno de ellos.

Ahora bien, la integridad es una característica personal que, en el sector público, también se refiere al cumplimiento de la promesa que cada servidor público le hace al Estado y a la ciudadanía de cumplir a cabalidad su labor.

Cabe aclarar que la integridad no es solo un asunto moral, tiene también un sentido práctico, pues se trata de comportamientos ajustados al cumplimiento de las promesas que los servidores públicos hacen a la ciudadanía.

Un elemento para tener en cuenta para comprender la definición de integridad tiene que ver con el divorcio entre ley, moral y cultura; el que hace referencia a la carencia de aprobación moral o cultural de las obligaciones legales y aprobación cultural y/o moral de acciones ilegales.

Es necesario enfatizar que la “Integridad”, brinda al servidor público las herramientas para fortalecer los valores éticos en su labor diaria.

El principal aporte que puede hacer un servidor público a la lucha contra la corrupción es que sus comportamientos y decisiones estén orientados por la ética de lo público, atendiendo el gran sentido de compromiso de la Alcaldía Distrital de Barranquilla respecto del tema de integridad, transparencia y anticorrupción mediante el Decreto Distrital 0184 de 2019 se declaró la última semana del mes de septiembre como SEMANA DE LA INTEGRIDAD, en la cual se realizan actividades que exaltarán y reforzarán los principios y valores contemplados en nuestro Código de Integridad, las cuales se han diseñado para este año, así:

## CRONOGRAMA GRAN SEMANA DE LA INTEGRIDAD 2022

**CELEBRA CON NOSOTROS LA SEMANA DE LA INTEGRIDAD**

**DEL 26 AL 30 DE SEPTIEMBRE**

Únete y participa de todas las actividades que hemos preparado para ti, las charlas virtuales tendrán premios sorpresa!

FECHA	LUGAR Y HORA	ACTIVIDAD
Lunes 26 de septiembre	Edificio Central Primer piso Alcaldía 8:00 a.m. a 12:00 m.	Lanzamiento Semana de la Integridad
Martes 27 de septiembre	Virtual 8:30 a 10:30 a.m.	Charla virtual Responsabilidad y Diligencia. Visita a Salud Pública, Gerencia Gestión de Ingresos y Sisben.
Miércoles 28 de septiembre	Virtual	Charla virtual Honestidad y Trabajo en equipo. Visita a Tránsito Ccp 54, Tránsito Prado, Gerencia de Gestión y Catastro.
Jueves 29 de septiembre	Virtual	Charla virtual Transparencia y Justicia. Visita a UCI Cordilladas, y UCI Cementerio Universal.
Viernes 30 de septiembre	Combicoronaquillo Boston, Salón ejecutivo 5, de 8:30 a 10:00 a.m.	Entrega de reconocimientos a Gestores Éticos y premiación concurso mejor oficina decorada alusiva a la integridad

**SEMANA DE LA Integridad**

La Secretaría de Gestión Humana y la Gerencia de Control Interno de Gestión te invitan de manera especial a que participes en la charla de sensibilización sobre Código de Integridad.

 **Martes 27 de septiembre**  
**De 8:30 a.m. a 10:00 a.m.**

 **Plataforma Teams**

**INGRESA AQUÍ**

 **ALCALDÍA DE BARRANQUILLA** / **SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA**



**CRONOGRAMA GRAN SEMANA DE INTEGRIDAD: SEPTIEMBRE 26 AL 30 DE 2022**

	ACTIVIDADES	FECHA	OBSERVACIONES
1	LANZAMIENTO SEMANA DE LA INTEGRIDAD. REPARTO DE PLEGABLES DEL CÓDIGO DE INTEGRIDAD. JUEGO CONCÉNTRERE. SOCIALIZACION CONCURSO DE LA OFICINA MEJOR DECORADA ALUSIVA AL TEMA DE INTEGRIDAD.	LUNES SEPTIEMBRE 26 HORA: 9:00 a.m.	RESPONSABLES: (ANIMACIÓN, SONIDO, MICROFONOS, GALLETAS ETICAS).  LOS GESTORES DE INTEGRIDAD DE CADA DEPENDENCIA  VALORES: AMABILIDAD Y EL RESPETO
2	CHARLA VIRTUAL # 1	MARTES SEPTIEMBRE 27 HORA: 8:30 a 10:00 a.m	CONFERENCISTA INVITADO: DR. JAIME ORTEGA MAZORRA  JUEGOS VIRTUALES AL FINALIZAR LA CHARLA RESPONSABLE: RAFAEL SALCEDO  VALORES: RESPONSABILIDAD Y DILIGENCIA
PAUSA LUDICA: EL ARRASTRE (RESPONSABLES: LOS GESTORES DE INTEGRIDAD DE CADA DEPENDENCIA)			
3	CHARLA VIRTUAL # 2	MIÉRCOLES SEPTIEMBRE 28 HORA: 8:30 a 10:00 a.m	CONFERENCISTA INVITADO: DR. JAIME ORTEGA MAZORRA  JUEGOS VIRTUALES AL FINALIZAR LA CHARLA RESPONSABLE: RAFAEL SALCEDO  VALORES: HONESTIDAD Y TRABAJO EN EQUIPO
PAUSA LUDICA: A FLOTAR (RESPONSABLES: LOS GESTORES DE INTEGRIDAD DE CADA DEPENDENCIA)			
4	CHARLA VIRTUAL # 3	JUEVES SEPTIEMBRE 29 HORA: 8:30 a 10:00 a.m	CONFERENCISTA INVITADO: DR. JAIME ORTEGA MAZORRA  JUEGOS VIRTUALES AL FINALIZAR LA CHARLA RESPONSABLE: RAFAEL SALCEDO  VALORES: TRANSPARENCIA Y JUSTICIA
PAUSA LUDICA: FOTOSHOP (RESPONSABLES: LOS GESTORES DE INTEGRIDAD DE CADA DEPENDENCIA)			
5	RECONOCIMIENTO A PROMOTORES ETICOS	VIERNES SEPTIEMBRE 30 HORA: 10:00 a.m. COLEGIO COLON	RESPONSABLES: OPERADOR  DIPLOMAS Y SOUVENIRES  VALORES: SERVICIO Y COMPROMISO

## GESTORES DE INTEGRIDAD POR DEPENDENCIAS



	NOMBRE COMPLETO	DEPENDENCIA
1	Adalberto Rúa Truyol	Secretaría Distrital de Educación
2	Alexi González De la Hoz	ADI
3	Andréi Herrera Olivares	Secretaría General
4	Antonio Cotamo Bolaño	Secretaría Distrital de Educación
5	Bertha María Pájaro Arellano	Secretaría Distrital de Tránsito
6	Brenda Monterrosa Escobar	Secretaría Distrital de Comunicaciones
7	Bibiana Pinzón	ADI
8	Catherine Cuello Cabrera	Secretaría Distrital de Desarrollo Económico
9	Cesar Ignacio Bula Caldera	Secretaría Distrital de Gobierno
10	Cindy Patricia Mejía González	Secretaría Distrital de Gestión Social
11	Claudia Yulissa Ariza Serrato	Secretaría Distrital de Transporte
12	Danys María Bolaño	Secretaría Distrital de Gobierno
13	Edgar José Tapias Mercado	Secretaría Distrital de Tránsito
14	Eliana Coba Monsalvo	BARRANQUILLA VERDE
15	Franklin Parejo de la Rosa	Secretaría Distrital de Tránsito
16	Gina Paola Moreno Doval	Oficina de Protocolo



17	Héctor Serrano Bernal	ADI
18	Ítalo Leguía Bonett	Oficina de La Mujer
19	Iván Ojito Castro	Control Interno de Gestión
20	Janet Brochero Peña	Alcaldía Local Metropolitana
21	Janny Beltrán Naizir	Oficina Relación
22	Javier Camargo Guzmán	Alcaldía Local Riomar
23	John Jairo Reid Roca	Bomberos
24	Juan Marcial Reyes Torregrosa	Secretaria Distrital de Tránsito
25	Kehidys Blanco Pimienta	Control Interno Disciplinario
26	Lidia Cristina Torres De la Cruz	Secretaria Distrital de Transito
27	Liliana Lucia Lara Peñaranda	Secretaria General
28	Lilibeth Tejeda Borja	SISBEN
29	Linda Quant Perez	Secretaria Distrital de Gestión Humana
30	Liseth Peñaloza Cerquera	Alcaldía Local Suroccidente
31	Luis Santiago Luna Mercado	Secretaria Distrital de Transito
32	Mailin Claro Osorio	Secretaria Distrital de Educación
33	Manuel Orozco Baca	Participación Ciudadana
34	Margarita Jacquie Lascarro	Secretaria Distrital de Educación
35	María Alejandra Valencia	Secretaria Desarrollo Económico
36	María Pía Caballero Charris	Oficina Alta Consejería
37	Maribel Perez Quintero	Secretaria Distrital de Salud
38	Maribel Rodríguez Londoño	Secretaria Distrital de Deportes
39	Marjorie Pacheco Camacho	Secretaria Distrital de Jurídica
40	Miriam Solano Galván	Secretaria de Gobierno
41	Mirian Nieto Arévalo	Oficina de Prevención
42	Nayibe García Espinosa	Secretaría Privada
43	Pablo Javier Alcázar Hernández	Alcaldía Local Metropolitana
44	Paola Zapata Torrenegra	Oficina Gerencia de Ciudad
45	Patricia Narváez De Castro	Secretaria Distrital de Planeación
46	Rafael Salcedo Escorcía	Secretaria Distrital de Control Urbano
47	Sandy Caro Contreras	Alcaldía Local Norte Centro Histórico
48	Sanit Castillo Navarro	Oficina de Salud Pública
49	Silvana de la Hoz Ruiz	Gerencia de las TIC

50	Tiffany Becerra Henríquez	Oficina de Seguridad y Convivencia Ciudadana
51	Yomaira Morales Altamar	Secretaría Distrital de Hacienda
52	Zully Oñate Zapata	Secretaría Distrital de Educación

## CONCURSO Y PREMIACION DEL RINCON DE LA INTEGRIDAD

# EL RINCÓN DE LA Integridad

Este concurso consiste en decorar de una manera creativa y original una parte de tu oficina, utilizando los conceptos de los valores éticos de la entidad.

**Ánimate a concursar, haciendo lo siguiente:**

- 1 Participan todas las dependencias y sedes. Deben participar hasta 5 colaboradores, pueden ser de planta o contratistas.
- 2 Selecciona el lugar que se decorará de la oficina.
- 3 Para la decoración se deben usar los conceptos de los 7 valores del Código de Integridad.
- 4 El equipo debe sustentar el diseño ante la visita del jurado, que se realizará el jueves 29 de septiembre.
- 5 Inscríbete, enviando los datos de los participantes (nombres, cédulas, dependencias y teléfonos) al correo [secretariagestionhumana@barranquilla.gov.co](mailto:secretariagestionhumana@barranquilla.gov.co), hasta el 28 de septiembre, a las 12:00 m.

**Se calificarán y premiarán los 3 primeros lugares más creativos, originales y que representen los valores.**



**PREMIACIÓN FINALISTAS**  
30 de septiembre de 2022  
Combarranquilla sede Boston • 2:00 p.m.



SOY  
ético  
#ComoSeDebe



Código de  
INTEGRIDAD  
#ComoSeDebe



ALCALDÍA DE  
BARRANQUILLA  
SECRETARÍA DISTRITAL  
DE GESTIÓN HUMANA

### **PRIMER LUGAR: OFICINA DE SALUD PÚBLICA**



### **SEGUNDO LUGAR: SECRETARIA DE COMUNICACIONES**



### **TERCER LUGAR: ARCHIVO DE GESTION CATASTRAL**



## **RECONOCIMIENTO A GESTORES DE INTEGRIDAD Y PREMIACIÓN DEL CONCURSO**

### **"EL RINCÓN DE LA INTEGRIDAD"**

#### **EL ORDEN DEL DÍA**

- 1. Apertura del espacio. Palabras de Bienvenida.**
- 2. Intervención de la Secretaria de Gestión Humana: Elania Redondo Peña.**
- 3. Palabras de la Gerente de Control Interno de Gestión: Belka María Gutiérrez Arrieta**
- 4. Premiación a finalistas del Concurso del Rincón de Integridad.**
- 5. Intervención líder del equipo de integridad: un breve recuento de las temáticas y actividades desarrolladas y su importancia en el desarrollo de la Política de Integridad liderada por la Secretaría de Gestión Humana.**
- 6. Entrega de certificados de participación a los gestores de integridad.**
- 7. Entrega de regalos a los gestores de integridad.**
- 8. Refrigerio.**
- 9. Cierre del evento**

#### **PALABRAS DE RECONOCIMIENTO A LOS GESTORES DE INTEGRIDAD**

*Esta semana de Integridad, institucionalizada a celebrarse la última semana del mes de septiembre de cada año, nos ha demostrado que estos valores ustedes los llevan en la sangre, Su entrega y compromiso en cada una de las acciones, de las pausas éticas, de las charlas frescas y cálidas de los expertos dónde enaltecen nuestra labor de ser un servidor público con integridad.*

*Gracias por recordarnos que siempre debemos actuar con fundamento en la verdad, para ser honestos. Que cumpliendo nuestros deberes con transparencia y rectitud, nos despojamos de nuestra individualidad y siempre favorecemos el interés y bienestar general.*

### EVENTO CIERRE SEMANA DE INTEGRIDAD 2022



*Gracias porque su esfuerzo deja frutos cada día en nuestro contexto laboral. Cada funcionario es consciente de la importancia de nuestro rol como servidores públicos y estar en disposición permanente para comprender y resolver las necesidades de las personas con las que me relaciono en mis labores cotidianas, buscando siempre mejorar su bienestar. Que cumplir con nuestros deberes, funciones y responsabilidades asignadas a nuestro cargo de la mejor manera posible, con atención, prontitud, destreza y eficiencia, optimizamos nuestra labor, actuamos con imparcialidad garantizando los derechos de las personas, con equidad, igualdad y sin discriminación.*

*Gracias Señores Gestores de Integridad porque esos 7 valores y esos 3 principios que rigen nuestra carta y manual de Integridad permanente e incansablemente nos dinamizan de manera lúdica, ¡creativa nuestro compromiso de no soltarnos nunca de nuestra labor, Gracias!*

*Dra. Elania Redondo Peña  
Secretaria Distrital de Gestión Humana*



## MENSAJES DE INTEGRIDAD PUBLICADOS Y SOCIALIZADOS

### MARZO: RUTA DE LA INTEGRIDAD



### MENSAJE ABRIL



## MENSAJE JUNIO




**CÓDIGO DE INTEGRIDAD:**

**Transparencia y Justicia**

*\*Transparencia es el valor que debo aplicar en el ejercicio honesto de mis funciones para generar confianza, dando a conocer el proceso y los resultados de la gestión en forma clara, veraz y oportuna.*

*\*Justicia es actuar con imparcialidad garantizando los derechos de las personas, con equidad, igualdad y sin discriminación.*



- Tomar decisiones informadas y objetivas basadas en evidencias y datos confiables. Es muy grave fallar en mis actuaciones por falta de claridad.
- Reconocer y proteger los derechos de cada persona de acuerdo con sus necesidades y condiciones.
- Tomar decisiones estableciendo mecanismos de diálogo y concertación con todas las partes involucradas.



- Promover ni ejecutar políticas, programas o medidas que afecten la igualdad y la libertad de las personas.
- Favorecer el punto de vista de un grupo de interés sin tener en cuenta a todos los actores involucrados en una situación.
- Permitir que odios, simpatías, antipatías, caprichos, presiones o intereses de orden personal o grupal interfieran en mi criterio, en la toma de decisiones y gestión pública.

## MENSAJE MES DE JULIO

**Ser una persona íntegra**

**ES UNA BUENA INVERSIÓN**



**Aplicando nuestros valores**

## MENSAJE MES DE AGOSTO

# HONESTIDAD

Somos honestos cuando:



- ✓ **SIEMPRE digo la verdad**, incluso cuando cometo errores.
- ✓ **SIEMPRE facilito el acceso** a la información pública completa, veraz y oportuna.
- ✓ **NO le doy trato preferencial** a personas cercanas para favorecerlas.
- ✓ **NO acepto incentivos**, favores, ni ningún otro tipo de beneficio que me ofrezcan personas o grupos que estén interesados en un proceso de toma de decisiones.
- ✓ **NO uso recursos públicos** para fines personales relacionados con mi familia, mis estudios y mis pasatiempos.







## PAUSAS LUDICAS

Dentro de las estrategias dinamizadoras que caracterizan la Gestión de Integridad en la Alcaldía Distrital encontramos las pausas lúdicas las cuales llenas de creatividad giran en torno al aprendizaje en juegos, en equipo, en el interactuar.

Esta estrategia se tomó los meses de octubre, noviembre y diciembre en casi todas las dependencias, dejando un registro de más de mil fotografías y cientos de videos que dan crédito y evidencia de estos momentos llenos de valores, principios e integridad institucional:

### PAUSAS LUDICAS SIEMPRE DIGO LA VERDAD



## PAUSA LUDICA NO UTILIZO RECURSOS PUBLICOS EN USOS PARTICULARES



## PAUSAS LUDICAS: SOY RESPONSABLE



## PAUSA LUDICA: NO ACEPTO INCENTIVOS



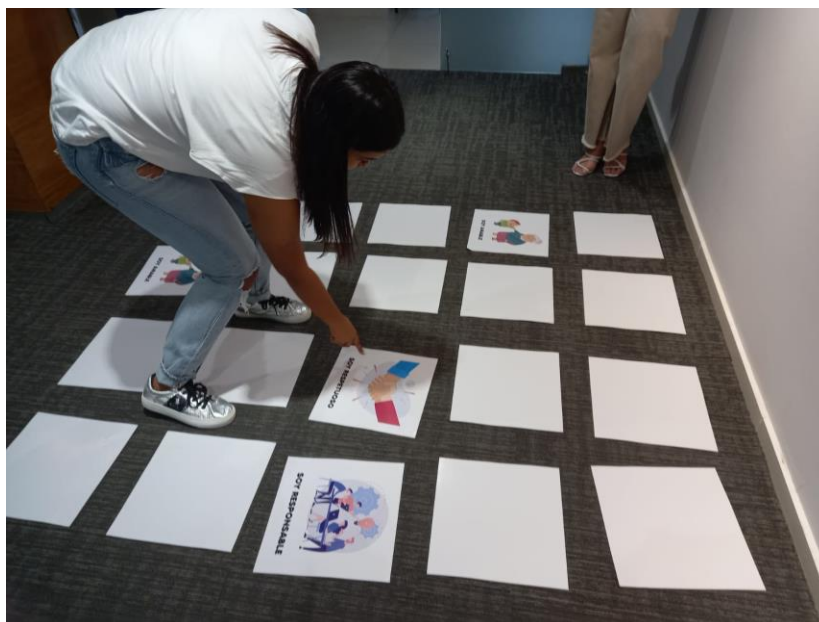
## PAUSA LUDICA: SOY RESPETUOSO



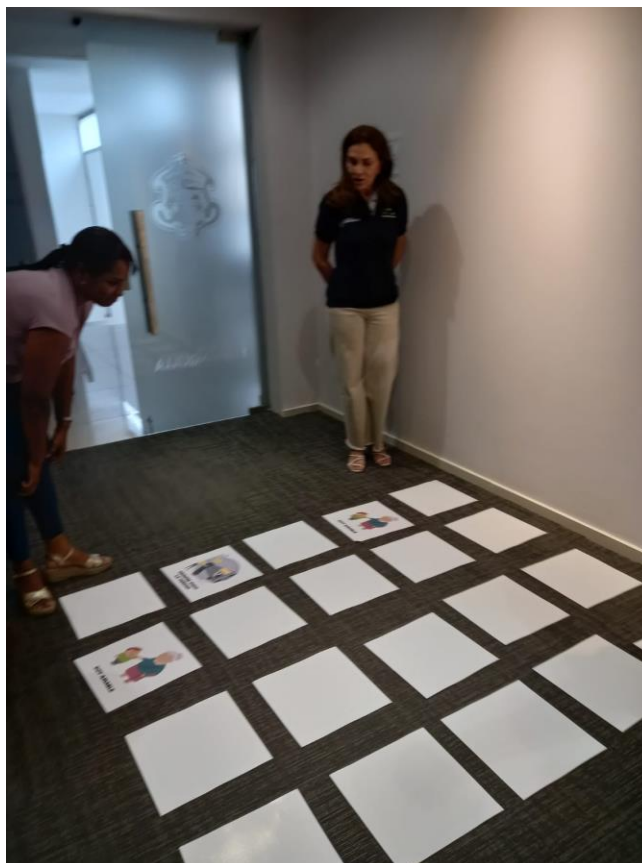
## PAUSA LUDICA: SOY AMABLE



## PAUSA LUDICA: SOY HONESTO



## PAUSA LUDICA: SOY DILIGENTE



## PAUSA LUDICA: SOY COMPROMETIDO



## PAUSA LUDICA: SIEMPRE FACILITO EL ACCESO A LA INFORMACION



Dentro de los grandes logros obtenidos en este año 2022 lleno de actividades que precisaban los contenidos del Código de Integridad, fue que cada uno de sus contenidos se hicieron vida, enriqueciendo el deber ser como funcionarios públicos.

**LINDA QUANT PEREZ**  
PROMOTORA ETICA  
SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA